

## Formulier subsidieaanvraag

Harlingen Promotion neemt alleen subsidieaanvragen in behandeling die passen binnen de richtlijnen en criteria van Harlingen Promotion.

Zie voor verdere informatie op de website: [www.harlingenpromotion.nl](http://www.harlingenpromotion.nl)

*Dit formulier bestaat uit drie onderdelen: vragen over uw organisatie, uw evenement en de financiën.*

### 1. Organisatie

Naam organisatie	
Adres	
Postcode en Woonplaats	

Telefoonnummer	
E-mailadres	
Website	

Naam contactpersoon	De heer / Mevrouw
Functie contactpersoon	
Telefoon overdag	
Mobiele telefoon	
E-mailadres	

Bank/gironummer	
Ten name van	
Plaats	

**Rechtsvorm:**

- Stichting
- Vereniging
- Anders, nl..

## ***Formulier subsidieaanvraag***

Het doel van onze organisatie is: (over te nemen uit de statuten)

**Subsidie:**

Onze organisatie ontvangt voor dit evenement wel / geen overheidssubsidie.  
Zo ja, hoeveel?

**Andere inkomsten:**

Onze organisatie ontvangt wel / geen andere inkomsten.  
Zo ja, van wie en hoeveel?

### **2. Evenement**

De naam van het evenement:

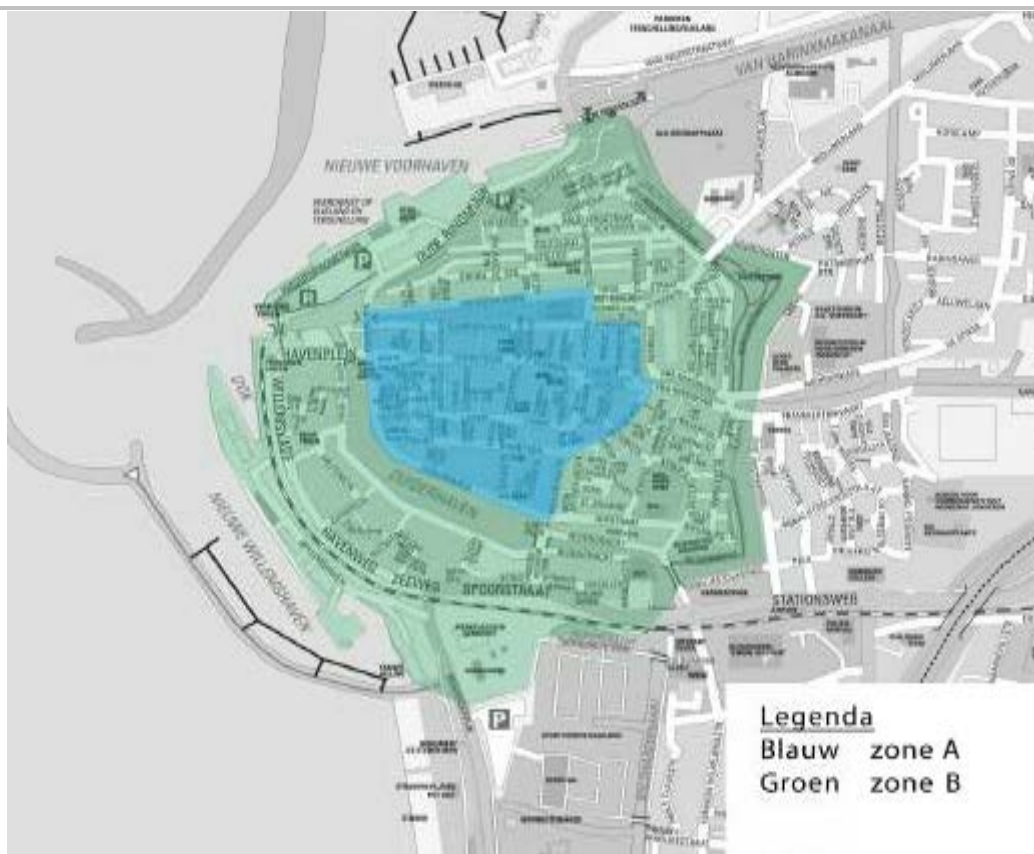
Het doel van het evenement:

## Formulier subsidieaanvraag

De inhoud van het evenement:

Datum van het evenement:

Locatie van het evenement:



## ***Formulier subsidieaanvraag***

**Doelgroep van het evenement:**

**Verwachte bezoekersaantal:**

**Hoe wordt bekendheid gegeven aan het evenement?**

**Samenwerking met andere organisaties:**

Bij het evenement wordt wel / niet samengewerkt met andere organisaties.  
Zo ja welke andere organisaties en wat houdt de samenwerking in?

**Bij het evenement zijn ..... vrijwilligers betrokken voor de volgende werkzaamheden:**

**Bij het evenement zijn wel / geen betaalde krachten betrokken. Zo ja, voor welke werkzaamheden?**

## Formulier subsidieaanvraag

### 3. Financiering

Ons evenement kost € ..... Dit is **inclusief** /**exclusief** BTW .  
Een begroting wordt meegestuurd.

Wij kunnen de BTW wel / niet verrekenen.

Ter dekking van deze kosten hebben wij uit eigen middelen en/of door zelfwerkzaamheid al € ..... beschikbaar.

Uit te houden acties verwachten wij een totaalbedrag van €..... (indien van toepassing)

De begrote inkomsten uit het evenement bedragen €..... (indien van toepassing)

Uit sponsoring verwachten wij een totaalbedrag van €..... (indien van toepassing)

Voor het tekort van €..... hebben wij de volgende instellingen / fondsen aangeschreven:

Naam	Gevraagde bijdrage	Toegekend?		
	€	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> nog in behandeling
	€	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> nog in behandeling
	€	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> nog in behandeling
	€	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> nog in behandeling

Wij vragen van Harlingen Promotion een bedrag van €..... bestemd voor:  
(bijv. een algemene bijdrage of een onderdeel van de begroting)

## ***Formulier subsidieaanvraag***

Ruimte voor eventueel aanvullende relevante informatie

Onze organisatie verklaart dat er voor dit evenement geen financiële verplichtingen worden aangaan voordat Harlingen Promotion over op deze subsidieaanvraag heeft beslist.

### **Gegevens aanvrager (s)**

Naam/Namen aanvrager(s):

Functie aanvrager(s):

Plaats en datum:

Het compleet ingevulde formulier gelieve u minimaal 12 weken vóór de aanvang van het evenement digitaal te zenden aan: **info@harlingenpromotion.nl**

Over genomen besluiten binnen het bestuur van Harlingen Promotion vindt geen discussie en uitleg plaats.